

הוועדה המקומית (המרחבית) לתכנון ולבנייה

"שפלת הגליל"

מכרז פומבי מס' 1 / 2022

מכרז

למתן שירותי שמאות מקרקעין לוועדה המקומית (המרחבית) "שפלת הגליל"

מסמכי המכרז

- מסמך א' - הזמנה להציע הצעות ;
- מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה :
- נספח ב'1 - הצהרת המשתתף אודות כח אדם, ניסיון ומיומנות ;
- נספח ב'2 - הצהרת המשתתף בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום ;
- נספח ב'3 - אישור לעניין חוקי עבודה ;
- נספח ב'4 - התחייבות לשימוש בתוכנות מחשב מורשות ;
- נספח ב'5 - התחייבות לעניין עמידה בדרישות המכרז ;
- נספח ב'6 - אישור רו"ח לגבי עסק חי ;
- נספח ב'7 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובדי הוועדה/חברי וועדה ;
- נספח ב'8 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים ;
- מסמך ג' - תנאי חוזה לביצוע השירותים ע"י הקבלן על נספחיו :
- נספח ג'1 - התחייבות לשמירת סודיות ;
- נספח ג'2 - אישור ביטוחים ;

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

מכרז מס' 2022 / 1

מבוא

1. הוועדה המקומית (המרחבית) לתכנון ולבניה "שפלת הגליל" (להלן: "הוועדה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי שמאות מקרקעין לוועדה.

1.1 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש אצל גבי אושרת נגר במשרד הוועדה בימי ב' ו-ד' בין השעות 08:30-13:00 תמורת תשלום בסך 500 ₪ (במילים: **חמש מאות** ₪), שלא יוחזר מכל טעם שהוא, לכל מעטפה.

1.2 כל המסמכים ממסמכי המכרז הינם רכושה של הוועדה, הם ניתנים למשתתף לשם הכנת הצעתו והגשתה בלבד; המשתתף אינו רשאי להעתיקם או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

2. על המציע לעיין היטב בהוראות להלן ולמלא את הצעתו ככתבן וכלשונו של ההוראות המפורטות להלן.

3.

3.1 תנאי ההתקשרות בין הוועדה לזוכה במכרז יהיו על פי תנאי חוזה ההתקשרות על נספחיו המצורף למסמכי המכרז כמסמך "ג".

3.2 הוועדה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז. שינויים ותיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעת כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה או בדוא"ל לפי הכתובות שנמסרו על ידם.

4.

4.1 כל הערה או הסתייגות לאמור במסמכי המכרז, טענה לסתירה במסמכי המכרז, שגיאה או אי התאמה לחוקים ולתקנות (להלן: "הסתייגות") וכן כל בקשת הסברים, הבהרות ו/או בקשה לפרטים נוספים (להלן: "בקשת ההבהרה") ניתן להפנות בכתב בלבד אל מהנדס הוועדה מג'ד מולא בדוא"ל majd@vsg.org.il וזאת עד לא יאוחר מיום **15.03.22** שעה 14:00. על השולח תחול החובה לוודא טלפונית, בטלפון 04-9868670 את קבלת שדר הדוא"ל. הוועדה תהיה רשאית לראות שדר דוא"ל שלא אושר כשדר שלא התקבל.

שאלות ההבהרה יהיו במתכונת הבאה:

מס' סידורי	מס' הסעיף במכרז	שם המסמך שלגביו נשאלת השאלה	השאלה

4.2 תשובת הוועדה להסתייגות ו/או לבקשת ההבהרה תינתן בכתב בלבד (בצירוף עותק של ההסתייגות ו/או של בקשת ההבהרה) לכל רוכשי מסמכי המכרז. יודגש כי תשובה להסתייגות ו/או לבקשת הבהרה תהא חסרת תוקף, אלא אם ניתנה בכתב על ידי מהנדס הוועדה מג'ד מולא.

4.3 הסתייגות ו/או בקשת הבהרה שתוגש לאחר המועד האמור בס"ק 4.1 לא תידון וצירופה למסמכי המכרז עלול להביא לפסילת ההצעה.

4.4 משתתף שלא יעביר את הסתייגותו ו/או בקשותיו להבהרה בהתאם להוראות ס"ק 4.1 לעיל יהיה מנוע לטעון טענות בדבר אי סבירות או אי בהירות, שגיאות או אי התאמות וטענות כיו"ב.

5. את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' 1/2022 - **"לקבלת שירותי שמאות מקרקעין"**, יש להקפיד למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים שבמשרד מזכירות הוועדה לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל. יש לוודא כי המקבל/ת/תחתום בשמו/ה המלא וכן י/תציין את השעה שהמעטפה נתקבלה על גבי המעטפה.

את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום **20/03/22** שעה 14:00. הצעות אשר תגענה לתיבת המכרזים בוועדה, מכל טעם שהוא, לאחר מועד זה **לא תקבלנה**.

השרותים נשוא המכרז

- 6.1 עריכה ו/או בדיקה של שומות מקרקעין לצורך הערכות, חיובים וערעורים ולצרכים השונים בוועדה לתכנון ובנייה בתחום חיובי היטל השבחה, על פי כל דין.
- 6.2 עריכה ו/או בדיקה של שומת השבחה לפי הזמנה, לצורך קביעת החבות בהיטל השבחה.
- 6.3 עריכת שומה נגדית ו/או בדיקה של שומות בתביעות פיצויים עקב אישור תכנית פוגעת.
- 6.4 עריכה ו/או בדיקה של שומות במענה לתביעות וייצוג הוועדה בתביעות, בהופעות בוועדת ערר או בהופעות בבית משפט הקשורות לתביעות אלו.
- 6.5 עריכת חוות דעת שמאית לבית משפט ו/או לכל ערכאה תכנונית ו/או שיפוטית ו/או לכל צורך אחר.
- 6.6 הופעה בכל ערכאה שיפוטית ותכנונית בכל נושא הנוגע לתחום עבודתו.
- 6.7 ייצוג הוועדה בתביעות פיצויי הפקעה.
- 6.8 מתן חוות דעת שמאית בסוגיות תכנוניות.
- 6.9 ייעוץ לאגף ההנדסה בוועדה בסוגיות העוסקות בערכי קרקע.
- 6.10 יעוץ לאגף ההנדסה בוועדה בכל הקשור לבחינת התנגדויות ועררים העוסקים בתכניות, בשימושים חורגים, בהקלות ובגביית היטלים.
- 6.11 בקרה ועריכה של טבלאות הקצאה ואיזון.
- 6.12 עריכה ו/או בדיקה של חוות דעת ו/או שומות לכל צורך, על פי בקשת הוועדה.
- 6.13 עריכה ו/או בדיקה של לוחות שומה לתכניות שאושרו.
- 6.14 הופעה בפני מליאת הוועדה המקומית וועדות המשנה לפי הצורך.
- 6.15 הטמעת נהלי עבודה, לרבות חיבור טפסים ואישורים.
- 6.16 נוכחות בוועדה יום אחד בשבוע על ידי שמאי מוסמך בעל ניסיון של 5 שנים, לפחות.
- 6.17 בדיקת חבות בהיטל השבחה ללא מגבלת תיקים ככל שיידרש.
- 6.18 עריכת שומות השבחה בגין היתרים לסוגיהם ומימוש זכויות במקרקעין.
- 6.19 הכנת אישורים ללשכת רישום המקרקעין.
- 6.20 טיפול בפניות הציבור בנושא היטל השבחה.
- 6.21 קבלת קהל ופגישות עם גורמים מקצועיים, לרבות ניהול משא ומתן עם השמאים מטעם הנישומים.
- 6.22 לשמש כאחראי מטעם הוועדה לטיפול בהשגות על היטל השבחה.
- 6.23 להעניק תמיכה מקצועית נוספת ליועץ המשפטי בוועדה.
- 6.24 בדיקת תוכניות- בדיקת תוכניות חדשות עם התייחסות לנושאים שמאיים.
- 6.25 מתן תמיכה טלפונית לפי צרכי הוועדה, בימים בהם השמאי אינו נמצא במשרדה.
- 6.26 ייצוג הוועדה המקומית בהליכים בפני שמאי מכריע, ועדת ערר ובתי משפט, ככל שהליכים אלו רלוונטים לשירותים דלעיל.
- 6.27 ניהול ומעקב היטל השבחה.
- 6.28 לזווי של הוועדה מקומית בהליכי הפקדה ואישור של תכניות מפורטות, שינוי לתכנית מתאר ותכניות מתאר, ככל שיידרש.
- 6.29 בדיקת תביעות לפגיעה במקרקעין לפי סעיף 197, וכן עריכת חו"ד ככל שיידרש במסגרת זו.
- 6.30 עריכת כל שומה לרבות חו"ד מומחה בגין הפקעות לפי כל דין, ולרבות עריכת טבלת הקצאה ולוח איזון ו/או לוח שומה, לפי בקשת הוועדה ולכל מטרה שהיא.
- 6.31 הכנת שומה לכפל שווי לפי חוק התכנון והבנייה.
- 6.32 כל שרות נלווה, המתחייב באופן סביר מאחד או יותר מהשרותים דלעיל.

(להלן: "השירותים")

7. **תחילת מתן השרות** על ידי הזוכה, תהא תוך 7 ימים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז, או מאוחר יותר עפ"י החלטת הוועדה.

8. **משך ההתקשרות** – 12 חודשים עם אופציה לוועדה בלבד להאריך את תקופת ההסכם לארבע תקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת, כך שאורך ההתקשרות הכולל לא יעלה על חמש שנים.

9. **תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז (תנאי סף):**

רשאי להגיש הצעה רק מציע אשר **במועד האחרון להגשת הצעות** יעמוד בעצמו, ו/או באמצעות חברת יחיד שהמציע מחזיק ב-100% ממניותיה, בתנאים הבאים:

- 9.1 תאגיד רשום בישראל או עוסק מורשה/מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.
- 9.2 בעל רישיון שמאות מקרקעין מטעם מדינת ישראל ורשום בפנקס שמאי המקרקעין בהתאם לחוק שמאי מקרקעין, התשס"א 2001.
- 9.3 סיפק ב - 3 השנים האחרונות שרותי שמאות מקרקעין לוועדות מקומיות (ובכללן מרחביות) לתכנון ולבנייה.

9.4 בעל ניסיון מקצועי מוכח בעיסוק בשמאות מקרקעין במשך 5 שנים לפחות.
9.5 ברשותו אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס, שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו-1976 המעיד, כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.

10. הוראות שונות לגבי עריכת ההצעה, בחינת ההצעה, ובחירת הזוכה/זוכים

- 10.1 ההצעה הכספית של המשתתף במכרז תוגש בדרך של מתן הנחה באחוזים על מחירי השירותים שנקבה הועדה (ראה סעי' ב' במסמך ב'- 'הצעת ומשתתף', וכן סעי' 6 למסמך ג'- 'חוזה למתן שירותים'), ובלבד שההנחה לא תעלה על 20% (עשרים אחוזים).
מתן הנחה יקנה לנותן ההנחה יתרון מסויים לפי שעור ההנחה, אולם איננו בגדר חובה!
אחוז ההנחה יצויין בהצעה גם במספר וגם באופן מילולי, ובאין הנחה יצויינו הסיפרה 0 והמילה "אפס" במקומות המתאימים.
- 10.2 יובהר כי מחירי המכרז מהווים תמורה גם לכל העלויות וההוצאות הכרוכות עם ביצוע השירותים לפי המכרז, (לרבות עלויות כח האדם, אספקת כל החומרים, הציוד, האביזרים והכלים הדרושים לביצוע השירותים, וכיוצ"ב), וגם לכל הפעולות הנדרשות ו/או הנלוות לביצוע השירותים לפי המכרז.
- 10.3 על המשתתף להגיש הצעה אחת בלבד ולמלא בעט כחול ו/או בהדפסה את כל הפרטים הנדרשים בכל מסמכי המכרז. ליד כל תיקון על המשתתף לחתום בחתימה ובחותמת ולציין את תאריך התיקון. אי מילוי של כל הפרטים הנדרשים כאמור עלול להביא לפסילת ההצעה - וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הוועדה.
- 10.4 ההצעה תוגש ע"י ישות משפטית אחת. כל המסמכים והאישורים יהיו ע"ש המשתתף במכרז בלבד. על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי המכרז בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 10.5 היה המשתתף יחיד יחתום הוא תוך ציון שמו המלא ויצרף את חותמתו.
- 10.6 היה המשתתף שותפות יחתום על מסמכי המכרז אחד או יותר מהשותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא ויצרף/פו את חותמת השותפות.
- 10.7 המשתתף יצרף להצעתו אישור עו"ד לפרטי השותפים וחלקו היחסי של כל אחד מהם בשותפות. היה המשתתף חברה רשומה או אגודה שיתופית (להלן: "התאגיד") יחתמו מורשי החתימה בשם התאגיד על כל מסמכי ההליך בצירוף חותמת התאגיד.
- המשתתף יצרף הצהרה של עו"ד התאגיד על זכות החתימה בשם התאגיד בנוסח המופיע בסיומו של מסמך הצעת המשתתף ויצרף הוכחה על רישומו של התאגיד.
- כמו כן יצרף תדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד. במידה והמציע חברה ציבורית עליו לצרף תדפיס אחר שווה ערך מאת הרשות לניירות ערך ו/או הבורסה לניירות ערך.
- 10.8 על המשתתף לציין בסיומו של טופס הצעת המשתתף את כתובתו ופרטיו כנדרש שם.
- 10.9 המציע רשאי, אך לא חייב, לצרף להצעתו פירוט הגופים להם סיפק או מספק שירותי שמאות מקרקעין. על הפירוט לכלול שמות ממליצים באותו גוף ומספרי טלפון שימליצו על המציע.
- 10.10 הוועדה תהא רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לממליצים שצוינו, חלקם או כולם, ו/או לגורמים אחרים, לקבלת חו"ד לגבי המציע ו/או שירות שנתן.
- 10.11 הוועדה תהא רשאית אך לא חייבת להתחשב בניסיון קודם שיש לה או לגורמים אחרים עם המציע.
- 10.12 ועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתפים הוכחת יכולת ו/או הערכה ליכולתם (להלן: "ההערכה") באשר ליכולתם לעמוד בתנאי מכרז זה (לרבות ביצוע 'פיילוט'). מובהר בזאת כי הוועדה לא תפצה משתתף, בגין העלויות שתגרמנה לו בקשר עם ביצוע ההערכה, בין אם נבחרה הצעתו כזוכה בסופו של דבר, ובין אם לאו.
- 10.13 הוועדה תהא רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר ביצעו בעבר עבודתם שלא לשיעור רצון הוועדה, ו/או שנוכחה לדעת, בין מניסיונה ובין מניסיונם של אחרים, כי כישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה, ו/או כי קיים פגם מהותי באמינותם.
- 10.14 אין הוועדה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא כזוכה.
- 10.15 הוועדה רשאית לפצל את הזכיה במכרז בין שניים עד ארבעה שמאים, ולחלק ביניהם את שירותי השמאות לפי שיקול דעתה.

11. בנוסף למסמכי המכרז על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:

- 11.1. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.
- 11.2. אישור בתוקף על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
- 11.3. למשתתף שהינו שותפות – אישור עו"ד כנדרש לעיל.
- 11.3. למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כנדרש לעיל.
- 11.4. כל תשובות הוועדה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה – חתומות על ידי המשתתף.
- 11.5. תיקונים שהוכנסו על ידי הוועדה במסמכי המכרז, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף – חתומים על ידי המשתתף.
- 11.6. קבלה המעידה על רכישת מסמכי המכרז על ידי המשתתף.
- 11.7. אישור על קיום ביטוחים בנוסח הקבוע במסמכי המכרז.
- 11.8. אישור על שימוש בתוכנות מחשב מורשות.
- 11.9. כל מסמכי המכרז, לרבות הנספחים והסכם ההתקשרות, חתומים על ידו בכל עמוד ועמוד.
- 11.10. את המסמכים הנדרשים יש להגיש כשהם מאוגדים יחדיו ולפי הסדר הרשום לעיל.
12. הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות המכרז כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של המכרז. דרישה כאמור, היא ותינתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שיקבע בה, אך לא מעבר לכך.
13. לזוכה במכרז תימסר על כך הודעה בדוא"ל או בפקסימיליה או במכתב לפי הכתובת שנמסרה על ידו בהצעתו.
14. לזוכה לא תהא זכות תביעה כלשהי כלפי הוועדה, לרבות זכות לתשלום נוסף ו/או לפיצוי ו/או לסעד כיוצ"ב, בגין פעולה של הוועדה על פי זכות מזכויותיה בהתאם להוראה מהוראות מכרז זה.
15. בידי הוועדה תהיה זכות לבטל את המכרז או חלק כלשהו ממנו, וכמו כן, בעקבות ביטול כאמור, תהיה בידי הוועדה זכות לפרסם מכרז חדש דומה או זהה. מובהר כי למשתתף לא תהא זכות תביעה כלשהי כלפי הוועדה בגין כך.
16. בידי הוועדה תהיה זכות לבטל התקשרות עם זוכה/ים במכרז אם יתרחשו שינויים רגולטוריים וכיוצ"ב, המשליכים על מכרז זה.
17. ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה.
18. על הזוכה יהא להמציא לוועדה אישור על קיום ביטוח אחריות מקצועית, בנוסח המצורף כנספח ג'-2 לחוזה ההתקשרות, כשהוא חתום בחתימה מקורית על ידי חברת ביטוח מטעמו, תוך 14 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו. משתתף שלא יעמוד בכך או בחיוב אחר שיוטל עליו בעקבות זכייתו, תהא הוועדה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב.

סאלח חג'אזי

יו"ר הוועדה המרחבית לתו"ב "שפלת הגליל"

פרטי המציע, הצעתו, והצהרתו

א. פרטי המציע

- 1. שם _____
- 2. כתובת _____
- 3. שם איש קשר _____
- 4. טלפון _____
- 5. פקסימיליה _____
- 1. כתובת דואר אלקטרוני _____
- 2. מספר עוסק מורשה _____
- 3. מספר החברה/שותפות _____

שמות בעלי זכות החתימה במשתתף במכרז:

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה	תפקיד במציע

ב. הצעת המציע:

אני מציע לתת את השירותים לפי המכרז בהנחה של %.....(במילים:.....אחוזים) על המחירים דלהלן שהעמידה הועדה, ובתוספת מע"מ:

המחיר מטעם הועדה (לא כולל מע"מ ולפני הנחה)	סוג השירות השמאי
700 ש"ח	1. שומת היטל השבחה במסגרת בקשה להיתר בניה.
700 ש"ח	2. שומת היטל השבחה במסגרת בקשה להיתר שאיננה למגורים (כגון: תחנת תדלוק).
700 ש"ח	3. שומת היטל השבחה במסגרת בקשה לשימוש חורג ו/או הקלה.
800 ש"ח	4. טיפול וייצוג בפני שמאי מכריע ו/או ועדת ערר.
120 ש"ח	5. טיפול בבקשה לפטור מהיטל השבחה או מתן אישור בדבר העדר חבות בהיטל השבחה.
2000 ש"ח	6. שומת כפל שווי מבנה.
3000 ש"ח	7. שומה נגדית במסגרת תביעת פיצוי פגיעה במקרקעין עקב אישור תכנית (לפי סעיף 197).
3000 ש"ח	8. שומה נגדית במסגרת תביעה לפיצויי הפקעה.
2000 ש"ח	9. הכנת טבלאות איזון.

במסגרת השירותים דלעיל אני מתחייב לספק גם את השירותים דלהלן כחלק אינטגרלי מביצוע השירותים דלעיל, ולמען הסר ספק מובהר כי ידוע לי שמחירי המכרז מהווים תמורה גם לכל ההוצאות הכרוכות עם השירותים השונים, וגם לכל הפעולות הנדרשות ו/או הנלוות, ובכללן:

- א. עריכה ו/או בדיקה של שומות מקרקעין לצורך הערכות, חיובים וערעורים ולצרכים השונים בוועדה לתכנון ובניה בתחום חיובי היטל השבחה, על פי כל דין.
- ב. עריכה ו/או בדיקה של שומת השבחה לפי הזמנה, לצורך קביעת החבות בהיטל השבחה.
- ג. עריכת שומה נגדית ו/או בדיקה של שומות בתביעות פיצויים עקב אישור תכנית פוגעת.
- ד. עריכה ו/או בדיקה של שומות במענה לתביעות וייצוג הוועדה בתביעות, בהופעות בוועדת ערר או בהופעות בבית משפט הקשורות לתביעות אלו.
- ה. עריכת חוות דעת שמאית לבית משפט ו/או לכל ערכאה תכנונית ו/או שיפוטית ו/או לכל צורך אחר.
- ו. הופעה בכל ערכאה שיפוטית ותכנונית בכל נושא הנוגע לתחום עבודתו.

- ז. ייצוג הוועדה בתביעות פיצויי הפקעה.
- ח. מתן חוות דעת שמאית בסוגיות תכנוניות.
- ט. ייעוץ לאגף ההנדסה בוועדה בסוגיות העוסקות בערכי קרקע.
- י. יעוץ לאגף ההנדסה בוועדה בכל הקשור לבחינת התנגדויות ועררים העוסקים בתכניות, בשימושים חורגים, בהקלות ובגביית היטלים.
- יא. בקרה ועריכה של טבלאות הקצאה ואיזון.
- יב. עריכה ו/או בדיקה של חוות דעת ו/או שומות לכל צורך, על פי בקשת הוועדה.
- יג. עריכה ו/או בדיקה של לוחות שומה לתכניות שאושרו.
- יד. הופעה בפני מליאת הוועדה המקומית וועדות המשנה לפי הצורך.
- טו. הטמעת נהלי עבודה, לרבות חיבור טפסים ואישורים.
- טז. נוכחות בוועדה יום אחד בשבוע על ידי שמאי מוסמך בעל ניסיון של 5 שנים, לפחות.
- יז. בדיקת חבות בהיטל השבחה ללא מגבלת תיקים ככל שיידרש.
- יח. עריכת שומות השבחה בגין היתרים לסוגיהם ומימוש זכויות במקרקעין.
- יט. הכנת אישורים ללשכת רישום המקרקעין.
- כ. טיפול בפניות הציבור בנושא היטל השבחה.
- כא. קבלת קהל ופגישות עם גורמים מקצועיים, לרבות ניהול משא ומתן עם השמאים מטעם הנישומים.
- כב. לשמש כאחראי מטעם הוועדה לטיפול בהשגות על היטל השבחה.
- כג. להעניק תמיכה מקצועית נוספת ליועץ המשפטי בוועדה.
- כד. בדיקת תוכניות- בדיקת תוכניות חדשות עם התייחסות לנושאים שמאיים.
- כה. מתן תמיכה טלפונית לפי צרכי הוועדה, בימים בהם השמאי אינו נמצא במשרדה.
- כו. ייצוג הוועדה המקומית בהליכים בפני שמאי מכריע, ועדת ערר ובתי משפט, ככל שהליכים אלו רלוונטיים לשירותים דלעיל.
- כז. ניהול ומעקב היטל השבחה.
- כח. ליווי של הוועדה מקומית בהליכי הפקדה ואישור של תכניות מפורטות, שינוי לתכנית מתאר ותכניות מתאר, ככל שיידרש.
- כט. בדיקת תביעות לפגיעה במקרקעין לפי סעיף 197, וכן עריכת חוו"ד ככל שיידרש במסגרת זו.
- ל. עריכת כל שומה לרבות חוו"ד מומחה בגין הפקעות לפי כל דין, ולרבות עריכת טבלת הקצאה ולוח איזון ו/או לוח שומה, לפי בקשת הוועדה ולכל מטרה שהיא.
- לא. הכנת שומה לכפל שווי לפי חוק התכנון והבנייה.
- לב. כל שרות נלווה, המתחייב באופן סביר מאחד או יותר מהשירותים דלעיל.

ג. הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על כל טענה בדבר אי התאמה ו/או חריגה, של המכרז ו/או תנאי מתנאיו מדרישות כל דין כאמור.
2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתקשרות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז ובחוזה ונספחיו.
3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי.
5. ככל שההצעה מוגשת בשם תאגיד, אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
6. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

חתימת וחותמת המשתתף במכרז

אישור עו"ד בעל רשיון עריכת דין בישראל

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

עו"ד _____,

נספח ב'-1 - הצהרת המשתתף אודות כח אדם, ניסיון ומיומנות

אנו הח"מ _____ מצהירים בזה כדלקמן:

1. יש ברשותנו כוח אדם מיומן, ידע מקצועי, ניסיון ואמצעים לביצוע כל הנדרש למתן השירותים נשוא המכרז.
2. הננו מתחייבים כי נפעל להעמיד לרשות הוועדה ו/או מי מטעמה את כל המידע ו/או האמצעים הנדרשים לה לקבלת מלוא השירותים על פי מכרז זה על הצד הטוב ביותר.

תאריך: _____ חתימת המשתתף: _____

הצהרה/התחייבות בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "נותן השירותים"), מצהיר בזאת, בכתב, כדלקמן:

1. הנני מצהיר, כי התקיים בי אחד מאלה:
 - (א) אני ובעל הזיקה אלי, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים בשנה שקדמה למועד חתימת ההצהרה.
 - (ב) אם אני או בעל הזיקה אלי הורשענו בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי חוק עובדים זרים – ההרשעה האחרונה לא הייתה בשלוש השנים שקדמו למועד חתימת ההצהרה.לעניין סעיף זה –
"בעל זיקה" – מי שנשלט על ידי נותן השירותים, ואם נותן השירותים הוא חבר בני אדם- גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו.
"חוק עובדים זרים" – חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991.
"שליטה" – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.
 2. הנני מצהיר, כי התקיים בי אחד מאלה:
 - (א) אני ובעל הזיקה אלי לא הורשענו בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
 - (ב) אני או בעל הזיקה אלי הורשענו בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה.
 - (ג) אני או בעל הזיקה אלי הורשענו בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד חתימת ההצהרה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.לעניין סעיף זה –
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
"בעל זיקה" - כל אחד מאלה:
 - (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי נותן השירותים.
 - (2) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:
 - (א) בעל השליטה בו.
 - (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של נותן השירותים ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של נותן השירותים.
 - (ג) מי שאחראי מטעם נותן השירותים על תשלום שכר העבודה. - (3) אם נותן השירותים הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בנותן השירותים.
- "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט, בעבירה לפי חוק שכר מינימום שנעברה אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג (31.10.2002).
-
- "חוק שכר מינימום" – חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.
-
- "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני אדם.
3. הנני מצהיר, כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

שם המצהיר + חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעה לפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכרת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

עו"ד _____

נספח ב'-3 – אישור לעניין חוקי עבודה

אישור לעניין חוקי עבודה

אנו הח"מ, _____, נושא ת.ז. מס' _____ ו- _____ נושא ת.ז. מס' _____ מורשי חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע") מאשרים בזאת, כי המציע שילם בקביעות בשנה האחרונה, בשנת _____, לכל עובדיו כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עליו, במידה שחלים עליו, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

שם	תאריך	חתימה
שם	תאריך	חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מאשר בזאת כי ביום _____, הופיעו לפני מר/גב' _____, מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה לפי תעודת זהות מס' _____ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על הצהרתו/ה לעיל לאחר שהזהרתי אותו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפוי/יה לכל העונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן.

עו"ד,

נספח ב'-4 – התחייבות לשימוש בתוכנות מחשב מורשות

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע"), מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, זאת במידה ואזכה במכרז.

_____ תאריך
_____ חתימה

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד שבשירות / רו"ח המבקר/ת את _____ שמספרו/נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת, כי המציע חתם על התחייבות זו לעמוד בדרישה לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מחשב מורשות, במידה ויזכה במכרז.

_____ עו"ד/ רו"ח
_____ שם
_____ תאריך
_____ חתימה

נספח ב'-5 – התחייבות לעניין עמידה בדרישות המכרז

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע"), מתחייב בזאת בכתב, לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל.

חתימה

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד שבשירות / רו"ח המבקר/ת את _____ שמספרו/נושא ת.ז. מס' _____ (להלן: "המציע") מאשר/ת בזאת, כי המציע רשום בישראל על פי דין וכי ה"ה _____ אשר חתם על התחייבות זו בפניי, התחייבות לעמוד בכל הדרישות שבמפרט מכרז זה ללא יוצא מן הכלל, מוסמך לעשות כן בשמו.

חתימה

תאריך

עו"ד/ רו"ח
שם

נספח ב'-6 – אישור רואה חשבון לגבי עסק חי

(יודפס על נייר לוגו של משרד רו"ח)

לכבוד
הוועדה המרחבית לתכנון ובנייה "שפלת הגליל"

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי של הוועדה לתכנון ובנייה "שפלת הגליל" לקבלת שירותי שמאות
מקרקעין

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח
כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי
נחתמה בתאריך _____.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון
אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

א. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן,
שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי"¹,
או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ב. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז המאזן האחרון
המבוקר/הסקור וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע².

ג. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות
בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף א' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע
עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

תאריך

-
1. לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
 2. אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ב', ג'

נספח ב'-7 - הצהרה בדבר העדר קרבה לעובדי הוועדה המרחבית לתו"ב "שפלת הגליל"

תאריך: _____

לכבוד
הוועדה המרחבית לתו"ב "שפלת הגליל"

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובדי הוועדה המרחבית לתו"ב "שפלת הגליל" ו/או לחברי הוועדה

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 2.1 בין חברי הוועדה לתו"ב "שפלת הגליל" ו/או עובדיה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 2.2 אין חבר וועדה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני לו סוכן העובד בוועדה.
 3. ידוע לי כי ועדת המכרזים של הוועדה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
 4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: _____ חתימת המשתתף: _____

נספח ב'-8 - תצהיר בדבר קיום הוראות סעי' 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

תאריך: _____

לכבוד
הוועדה המרחבית לתכנון ובנייה "שפלת הגליל"

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף במכרז זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם	המשתתף:	שם*	נותן	התצהיר:
_____	_____	_____	_____	_____
מספר	ת.ז. / ח.פ.	מס'	תעודת	זהות:
_____	_____	_____	_____	_____
חתימת	המשתתף:	חתימת*	נותן	התצהיר:
_____	_____	_____	_____	_____

אישור עו"ד

1. אני משמש כעורך הדין של _____, ת.ז. / ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף").
2. הנני מאשר בזאת כי _____ ת.ז. _____ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד _____ ח.פ. _____*.
3. הנני מאשר בזאת כי _____ נושא ת.ז. _____, לאחר שהזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

חתימה + חותמת עוה"ד

* סעיף 2 לאישור עוה"ד ימולא רק על ידי משתתף שהינו תאגיד

**מסמך ג' - חוזה למתן שירותים
חוזה למתן שירותי שמאות**

שנערך ונחתם ב - _____ ביום _____ בחודש _____, 2022

בין:

הוועדה המקומית (מרחבית) לתכנון ולבניה "שפלת הגליל"
על ידי מורשי החתימה מטעמה
(להלן: "המזמין" ו/או "הוועדה")

מצד אחד

(שתכונה להלן גם: "המזמין" ו/או "הוועדה")

ל בין

שם: _____
ת.ז. או ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
פקס: _____
(שיכונה להלן: "המציע" או "הספק" או "היועץ")

מצד שני

הואיל וההספק הגיש הצעה במכרז מס' 01/2022 למתן שירותי שמאות מקרקעין (להלן: "השירותים") שפרסם המזמין, והצעתו נבחרה כזוכה/כאחת מההצעות הזוכות (להלן: "המכרז" ו"ההצעה");
והואיל וההספק מצהיר שהוא בעל הכישורים, המיומנות, הידע והניסיון לספק את השירותים כמתואר בחוזה זה, והוא מתחייב לספקו ברמה מעולה, באופן ובמועדים ובתנאים המפורטים בחוזה זה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי**

- 1.1. המבוא והנספחים מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 1.2. כל שינוי, תיקון ו/או תוספת לחוזה לא יהיה להם תוקף אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים לחוזה זה.
- 1.3. מסמכי המכרז, לרבות הצעת המציע, מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם. הוראות המכרז וההסכם על כל נספחיהם יראו כמשלימים וכבאים להוסיף על זכויות הוועדה ובכל מקרה לא לגרוע מהן. כן מובהר כי בכל מקרה של סתירה בין הוראות שבמסמכי החוזה והמכרז תגבר ההוראה המיטיבה עם הוועדה לפי שיקול דעתה והחלטתה של הוועדה.

2. **מהות ההתקשרות**

במסגרת ההתקשרות יבצע הספק, ע"פ דרישת הוועדה כפי שיידרש, כל שירות מבין השירותים העיקריים והשירותים הנלווים הבאים:

- 2.1 עריכה ו/או בדיקה של שומות מקרקעין לצורך הערכות, חיובים וערעורים ולצרכים השונים בוועדה לתכנון ובניה בתחום חיובי היטל השבחה, על פי כל דין.
- 2.2 עריכה ו/או בדיקה של שומת השבחה לפי הזמנה, לצורך קביעת החבות בהיטל השבחה.
- 2.3 עריכת שומה נגדית ו/או בדיקה של שומות בתביעות פיצויים עקב אישור תכנית פוגעת.
- 2.4 עריכה ו/או בדיקה של שומות במענה לתביעות וייצוג הוועדה בתביעות, בהופעות בוועדת ערר או בהופעות בבית משפט הקשורות לתביעות אלו.
- 2.5 עריכת חוות דעת שמאית לבית משפט ו/או לכל ערכאה תכנונית ו/או שיפוטית ו/או לכל צורך אחר.
- 2.6 הופעה בכל ערכאה שיפוטית ותכנונית בכל נושא הנוגע לתחום עבודתו.

- 2.7 ייצוג הוועדה בתביעות פיצויי הפקעה.
- 2.8 מתן חוות דעת שמאית בסוגיות תכנוניות.
- 2.9 ייעוץ לאגף ההנדסה בוועדה בסוגיות העוסקות בערכי קרקע.
- 2.10 יעוץ לאגף ההנדסה בוועדה בכל הקשור לבחינת התנגדויות ועררים העוסקים בתכניות, בשימושים חורגים, בהקלות ובגביית היטלים.
- 2.11 בקרה ועריכה של טבלאות הקצאה ואיזון.
- 2.12 עריכה ו/או בדיקה של חוות דעת ו/או שומות לכל צורך, על פי בקשת הוועדה.
- 2.13 עריכה ו/או בדיקה של לוחות שומה לתכניות שאושרו.
- 2.14 הופעה בפני מליאת הוועדה המקומית וועדות המשנה לפי הצורך.
- 2.15 הטמעת נהלי עבודה, לרבות חיבור טפסים ואישורים.
- 2.16 נוכחות בוועדה יום אחד בשבוע על ידי שמאי מוסמך בעל ניסיון של 5 שנים, לפחות.
- 2.17 בדיקת חבות בהיטל השבחה ללא מגבלת תיקים ככל שיידרש.
- 2.18 עריכת שומות השבחה בגין היתרים לסוגיהם ומימוש זכויות במקרקעין.
- 2.19 הכנת אישורים ללשכת רישום המקרקעין.
- 2.20 טיפול בפניות הציבור בנושא היטל השבחה.
- 2.21 קבלת קהל ופגישות עם גורמים מקצועיים, לרבות ניהול משא ומתן עם השמאים מטעם הנישומים.
- 2.22 לשמש כאחראי מטעם הוועדה לטיפול בהשגות על היטל השבחה.
- 2.23 להעניק תמיכה מקצועית נוספת ליועץ המשפטי בוועדה.
- 2.24 בדיקת תוכניות- בדיקת תוכניות חדשות עם התייחסות לנושאים שמאיים.
- 2.25 מתן תמיכה טלפונית לפי צרכי הוועדה, בימים בהם השמאי אינו נמצא במשרדה.
- 2.26 ייצוג הוועדה המקומית בהליכים בפני שמאי מכריע, ועדת ערר ובתי משפט, ככל שהליכים אלו רלוונטים לשירותים דלעיל.
- 2.27 ניהול ומעקב היטל השבחה.
- 2.28 לווי של הוועדה מקומית בהליכי הפקדה ואישור של תכניות מפורטות, שינוי לתכנית מתאר ותכניות מתאר, ככל שיידרש.
- 2.29 בדיקת תביעות לפגיעה במקרקעין לפי סעיף 197, וכן עריכת חו"ד ככל שיידרש במסגרת זו.
- 2.30 עריכת כל שומה לרבות חו"ד מומחה בגין הפקעות לפי כל דין, ולרבות עריכת טבלת הקצאה ולוח איזון ו/או לוח שומה, לפי בקשת הוועדה ולכל מטרה שהיא.
- 2.31 הכנת שומה לכפל שווי לפי חוק התכנון והבנייה.
- 2.32 כל שרות נלווה נוסף, הקשור באופן סביר עם אחד או יותר מהשירותים העיקריים והנלווים דלעיל.

3. הצהרות המציע והתחייבויותיו

- 3.1 המציע מצהיר כי, וכי יש לו הידע, הניסיון, והאמצעים הדרושים לביצוע השירותים כמתחייב מחוזה זה.
- 3.2 הספק מצהיר כי הוא מורשה מכל בחינה שהיא ליתן השירותים על פי חוזה זה.
- 3.3 הספק מצהיר כי אם יחדל להיות מורשה לבצע השירותים בכל עת במהלך תוקף קיום החוזה יודיע על כך מיידית למזמין ויפסיק את מתן השירותים על פי חוזה זה.

- 3.4 הספק מצהיר כי הוא מנהל ספרי חשבונות כדן ובידיו אישור תקף בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו – 1976. המציע ימציא למזמין אישור כאמור.
- 3.5 הספק מתחייב לתת את השירותים בדייקנות, ביעילות ובמיומנות הדרושות והמקובלות, ובזמינות הנדרשת לשביעות רצונו של המזמין.
- 3.6 הספק מצהיר כי ידוע לו כי מעמדו הוא של קבלן עצמאי וכי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור לבין המזמין יחסי עובד – מעביד.
- 3.7 לא תהיינה לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו כל זכויות של עובד המועסק על ידי המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלומים, פיצויים או הטבות אחרות בהקשר עם ביצוע חוזה זה או הוראה שניתנה על פיו, או בהקשר עם ביטול החוזה או סיום חוזה זה, או הפסקת ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
- הספק מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה בגין כל תשלום אותו יאלץ המזמין לשלם ואשר נובע, במלואו או בחלקו, ממצב עניינים העומד בניגוד למצגים ולהתחייבויות שבחוזה זה, עקב כל חיוב ו/או דרישה שיוטלו על המזמין, לרבות מכוח קביעה בדבר קיומם יחסי-עבודה בין המציע ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו למזמין.
- 3.8 הספק מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המזמין, או מי שימונה על ידו בכל הנוגע לשירותים ולביצועם, ואין בכך לגרוע מאחריות הספק בהתאם לחוזה זה.
- 3.9 הספק מתחייב לתקן כל נזק ולהשלים כל אובדן שגרם במהלך מתן השירותים, מיד או בסמוך לאחר התרחשותם.
- 3.10 הספק מתחייב להודיע לוועדה מיד על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן כנגדו והאוסר או מגביל את יכולתו ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה.
- 3.11 הספק מתחייב, אם הינו תאגיד, להציב גורם מתאם מול הוועדה שיטפל בכל עניין הדרוש טיפול. איש הקשר מטעם המציע הנו : _____.

4. אופן ביצוע השירותים:

- 4.1 השמאי יקבע את שומת ההשבחה מטעם הוועדה (להלן: "שומת הוועדה") לא יאוחר מתום שלושים יום מקבלת התיק במשרדי הוועדה.
- 4.2 עבודת השמאות תכלול, בין השאר, בדיקת כל ההיבטים הנחוצים לקביעת השומה, לרבות המצב הקנייני במקרקעין, בדיקת הרקע התכנוני במצב קודם ובמצב הנוכחי, התכניות החלות על המקרקעין והתכניות שחלו על המקרקעין במצב קודם, מחירי קרקע בתחום התכנית לסוגיו במצב הקיים, שווי כולל במצב הישן ובמצב הקיים, קביעת ערכי שווי קרקע לבניה על פי סוגי בינוי וצפיפות שונים וכיו"ב.
- 4.3 צורך ביצוע עבודתו ישתתף השמאי, ככל שיתבקש וככל שיידרש, בישיבות הוועדה המקומית לתכנון ולבניה (משנה ומליאה), בישיבות הוועדה המחוזית לתכנון ולבניה, בישיבות המועצה הארצית לתכנון ולבניה, ובפני כל גורם מקצועי אחר, לפי העניין.
- 4.4 השומה תיקבע עפ"י הכללים הקבועים בחוק ובכל דין אחר, וכן בהתבסס על כללי שמאות מקובלים.
- 4.5 השמאי יפנה למהנדס הוועדה בכל עניין שלדעתו קיימת אי בהירות באשר לנתונים שקיבל, ובמידת הצורך יפנה ליועץ המשפטי של הוועדה.

4.6 היה ותוצג ע"י הנישום שומה אחרת, כהגדרתה בתוספת השלישית לחוק, ייצג השמאי את הועדה בהליכי שומה מוסכמת ו/או שומה מכרעת.

4.7 השמאי יבחן את האפשרות לשומה מוסכמת באופן חריג ולמקרים בהם זו נדרשת בלבד, השמאי יציג את המלצתו המנומקת ליועץ המשפטי של הועדה. הסמכות לשומה מוסכמת מוקנית לבי"כ הועדה בלבד מול נציג הבעלים ורק לאחר התייעצות עם השמאי.

4.8 מצא השמאי לנכון להגיש תיקון שומה, יודיע על כך מראש למהנדס הועדה וליועץ המשפטי של הועדה, והעתק שומתו המתוקנת תוגש גם לבעלים.

4.9 פנה הנישום לבית המשפט בהליך לפי התוספת השלישית לחוק ו/או בכל הליך אחר כנגד שומת הועדה ו/או השומה המכרעת ו/או פנתה הועדה לבית המשפט כנגד השומה המכרעת, יסייע השמאי לועדה ולבאי כוחה ככל שיידרש לצורך הצגת עמדת הועדה. הוא הדין למקרה בו תיתבע הועדה במסגרת סעיף 197 לחוק התכנון והבנייה.

5. תקופת החוזה

תחילתו של החוזה ביום _____ ותוקפו עד ליום _____. משך ההתקשרות יהיה לשנה עם אופציה לוועדה על-פי שיקול דעתה הבלעדי להארכת ההסכם לארבע תקופות נוספות בנות שנה כל אחת. סה"כ תקופת ההתקשרות לא תעלה על חמש שנים.

6. התמורה ואופן התשלום

שכר הטרחה של השמאי בעבור מתן כל שירותיו ומילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה, יהא לפי הפירוט בהצעתו, דהיינו: המחירים דלקמן, בהפחתה של ההנחה בשעור %/.....(.....אחוזים). לפי הצעת השמאי, ובתוספת סכום המע"מ. ואלה המחירים לפני הפחתת ההנחה ולפני תוספת המע"מ:

המחיר (לא כולל מע"מ ולפני הנחה)	סוג השירות השמאי
700 ש"ח	1. שומת היטל השבחה במסגרת בקשה להיתר בניה.
700 ש"ח	2. שומת היטל השבחה במסגרת בקשה להיתר שאיננה למגורים (כגון: תחנת תדלוק).
700 ש"ח	3. שומת היטל השבחה במסגרת בקשה לשימוש חורג ו/או הקלה.
800 ש"ח	4. טיפול וייצוג בפני שמאי מכריע ו/או ועדת ערר.
120 ש"ח	5. טיפול בבקשה לפטור מהיטל השבחה או מתן אישור בדבר העדר חבות בהיטל השבחה.
2000 ש"ח	6. שומת כפל שווי מבנה.
3000 ש"ח	7. שומה נגדית במסגרת תביעת פיצוי פגיעה במקרקעין עקב אישור תכנית (לפי סעיף 197).
3000 ש"ח	8. שומה נגדית במסגרת תביעה לפיצויי הפקעה.
2000 ש"ח	9. הכנת טבלאות איזון.

- א. עבור עבודה שבוצעה בפועל והושלמה, ולפי המחירים הנ"ל לאחר ניכוי ההנחה ובתוספת המע"מ, יוצא ע"י השמאי חשבון עסקה מפורט ויימסר לאישור מהנדס הועדה. שכר הטרחה לפי אישור מהנדס הועדה ישולם בהעברה בנקאית מידי חודש עבור החודש הקודם, וזאת כנגד העברת חשבונית מס מפורטת.
- ב. תשלום התמורה מותנה בהמצאת אישור מהרשויות המוסמכות על כך שהיועץ מנהל ספרים כדין ורשום במשרדי מס ערך מוסף ומס הכנסה.
- ג. היועץ לא יהא זכאי לתשלום כספים נוספים איזה שהם, למעט התמורות הכספיות הנזכרות במפורש בהסכם זה. כל התמורות כאמור לעיל הן סופיות וכוללות את כל עלויות העבודה, עלויות ציוד מכל סוג שהוא, תשלומים סוציאליים למיניהם, ביטוח, מיסים, נסיעות וכל ההוצאות הישירות והעקיפות של היועץ, לרבות רווח קבלני של היועץ, ולרבות תמורת שירותים ללוויים שאינם כלולים ברשימת השירותים דלעיל.
- ד. שום תשלום אחר או נוסף, פרט לאמור לעיל, לא ישולם ע"י הועדה המקומית לא במהלך מתן השירותים ולא לאחר פקיעת הקשר עפ"י הסכם זה לא עבור העבודה ולא בקשר אתה ו/או כל הנובע ממנה לא ליועץ ולא לכל אדם או גוף אחר.
- ה. ידוע ליועץ כי בכל מקרה של מתן שירות החורג מהקבוע לעיל, הן לעניין היקף התמורה והן לעניין תקופת ההסכם, הוא לא יהיה זכאי לתמורה נוספת לתמורה המפורטת בתוספת זו ו/או לכל פיצוי אחר.
- ו. אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה, כי למרות כוונת הצדדים, שבאה לידי ביטוי בהסכם זה, רואים את העסקתו של היועץ או מי מעובדיו כהעסקת עובד, וכי חלים עליו ועל העסקתו הדינים והתנאים החלים על עובד הרי מוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי שכרם של הנ"ל כעובד, בשל העסקתם בעקבות הסכם זה, יחושב בהתאם לקבוע לענין זה לגבי עובדי מדינה בתפקיד ודרגה זהה או דומה כאמור, או לחילופין יחושב השכר לפי הקבוע לענין זה בהסכמי עבודה הקיבוציים החלים על עובדים מסוג זה או בהעדר הסכם כאמור לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לענין לדעת נציב שרות המדינה.
- ז. חישוב השכר יעשה למפרע מיום תחילתו של הסכם זה, וכל החיובים והזיכויים על פי הסכם זה מחד גיסא, והחישוב החדש האמור, מאידך גיסא, יקוזזו הדדית. בכל מקרה, לא יהא שכרם הכולל של היועץ ושל כל מי שיחשב כ"עובד" כאמור, גבוה יותר מהתמורה הנזכרת בסעיף זה.
- ח. מובהר כי הוועדה רשאית להפסיק את מתן השירותים ולהביא הסכם זה לידי סיום בכל עת שהיא בלא צורך בסיבה או בהנמקה, על ידי משלוח התראה מוקדמת בכתב, 30 ימים לפני מועד הפסקת מתן השירות בפועל.
- ט. במקרה של הפסקת השירותים מכל סיבה שהיא, תשלם הוועדה לספק רק את התשלומים המתייחסים לביצוע השירותים שסופקו בפועל עד תאריך ההודעה על הפסקת השירותים, וכן שירותים שניתנו בתקופת ההודעה המוקדמת, אם נתבקשו לאחר מתן ההודעה במפורש ובכתב והוועדה לא תהיה חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור הפסקת מתן השירותים, או כל חלק מהם. הספק מצהיר כי לקח תנאי זה בחשבון בעת שנקב בתמורה אותה בקש, ואשר עליה הוסכם.

אחריות ושיפוי

.7

- 7.1 המציע אחראי כלפי הוועדה לכל נזק ו/או תקלה ו/או אבדן ו/או קלקול אשר נגרמו לנישומים ו/או לוועדה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד ג' כלשהו ו/או לרכושם עקב מעשה או מחדל של המציע, תוך כדי ביצוע השירותים או בקשר אליהם.
- 7.2 המציע אחראי כלפי הוועדה לכל אובדן, נזק או קלקול, לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש בקשר עם ביצוע השירותים, והוא פוטר את הוועדה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשרותה מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 7.3 המציע אחראי כלפי כל צד ג' שהוא לכל נזק גוף או לרכוש ולכל נזק אחר מכל סוג שהוא יגרם להם כתוצאה מביצוע השירותים. המציע מתחייב לפצותם ו/או את יורשיהם ו/או את התלויים בהם בגין כל נזק כאמור לעיל שיגרם להם.

7.4 המציע מתחייב לשפות את הוועדה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל עליה ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על המציע מכוח חוזה זה, לרבות הוצאות ניהול, הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

8. הפרות וסעדים

8.1 בלי לגרוע מכל זכות או סעד המוקנים לוועדה על פי כל דין ו/או חוזה זה, הפר המציע את החוזה, רשאית הוועדה:

8.1.1 לעשות בעצמה או באמצעות אחרים, את אשר המציע חייב לעשות ולא עשה ולחייב את המציע בהוצאותיה של הוועדה בתוספת 15% לכיסוי הוצאות כלליות, ובתוספת מע"מ, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של הוועדה לדרוש מהמציע השלמה ו/או שיפור ביצוע השירותים.

8.1.2 לבטל את החוזה, לאחר שנתנה למציע התראה בכתב לתיקון ההפרה תוך הזמן הקבוע בהתראה והמציע לא עשה זאת במועד שנקבע בהתראה, או אם חזרה ונשנתה הפרה דומה יותר מפעם אחת תוך ביצוע השירותים.

8.2 לפעול בהתאם לאמור לעיל, וזאת מבלי שהדבר יפגע בזכויות האחרות של הוועדה לתבוע פיצויים קבועים ומוסכמים מראש ו/או דמי נזק נוספים בגין הפרת החוזה, ו/או לקבל סעד כלשהו שיעמוד הוועדה כלפי המציע לפי חוזה זה ו/או לפי דין.

8.3 מבלי לגרוע מן האמור מובהר כי הספק לא יהא רשאי להפסיק את מתן השירותים ו/או לבטל את ההסכם, למעט במקרה בו הפרה הוועדה את ההסכם הפרה יסודית, ולא תיקנה את ההפרה לאחר שנתן לה הספק התראה בכתב לתיקון ההפרה תוך הזמן הקבוע בהתראה והוועדה לא עשתה זאת במועד שנקבע בהתראה. הפרה יסודית לעניין סעיף זה הנה הפרת סעיף 4 להסכם.

9. העדר יחסי עבודה

9.1 מוסכם בין הצדדים, כי עובדי הספק ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הספק בלבד. הספק בלבד, ישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת הוועדה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הספק מתחייב, כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם בחוק, וכי לדרישת הוועדה ימציא לה אישור ר"ח בענין.

9.2 הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.

9.3 הצדדים מצהירים ומאשרים, כי הספק מבצע את התחייבויותיו שבהסכם כקבלן עצמאי, וכי אין בהתקשרות על פי הסכם זה ו/או מכוחו משום יצירת יחסי עובד ומעביד ו/או סוכנות בין הוועדה לבין הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים עבורו ו/או בשליחותו, וכי כל אלה אינם משתלבים במסגרת הוועדה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך.

9.4 היה ולמרות האמור בסעיף 9.3 לעיל, יתבע הספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו את הוועדה, ובפסק דין חלוט יקבע קיומם של יחסי עבודה בין הצדדים, מתחייב הספק לשפות ולפצות את הוועדה בגין כל סכום בו תחויב לשלם על פי פסק הדין (לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד הקשורות לתביעה כאמור).

10. ביטוח

10.1 הספק יבטח, על חשבונו הוא, לטובתו ולטובת הוועדה יחדיו את:

10.2 את אחריותו על פי הדין הישראלי בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לכל אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) הוועדה ו/או עובדיה ו/או רכושה קשר עם מתן השירותים נשוא ההסכם.

- 10.3 לבטח ת אחריותו המקצועית מפני כל נזק ו/או אובדן כתוצאה ממתן השירותים על ידו.
- 10.4 הספק מתחייב בזה, כי בכל עת יהיו בידיו פוליסות הביטוח בתנאים ובסכומים המפורטים בנספח "ג/2" המצורף להסכם זה.
- 10.5 תוך 7 ימים מיום החתימה על הסכם זה, ימציא הספק לוועדה אישור מטעם חברת הביטוח, בנוסח המפורט בנספח "ג/2" המעיד כי כל הביטוחים הנדרשים על פי המפורט בנספח "ג/2" בוצעו על ידו, ובתנאים המפורטים שם.
- 10.6 מבלי לגרוע מכלליות הנדרש בנספח "ג/2", הקבלן מתחייב כי פוליסות הביטוח האמורות יחילו את הסעיפים הבאים:
- 10.6.1 ויתור של חברת הביטוח על זכות שיבוב כלפי הוועדה.
- 10.6.2 התחייבות של חברת הביטוח ליתן לוועדה הודעה מראש של 30 יום בטרם תבטל את הפוליסות מטעם כלשהו, לרבות אי תשלום הפרמיה על ידי הספק.
- 10.6.3 הוועדה תהא אף היא מוטב על פי הפוליסות האמורות.
- 10.6.4 למען הסר ספק מודגש בזה כי הוראות סעיף זה אינן באות כדי לגרוע מכל אחריות או חבות אשר החלה על הספק כלפי הוועדה ו/או כלפי צד ג' כלשהו על פי הסכם זה.

שונות

11. המציע מתחייב לא להעביר, בדרך כלשהי, כל זכות או חובה לפי חוזה זה בלי הסכמתו מראש ובכתב של הוועדה. ניתנה הסכמה כאמור, לא יהיה בכך בכדי לשחרר את המציע מהתחייבות, אחריות או חובה כלשהי על פי כל דין ולפי חוזה זה.
12. הוועדה רשאית לקזז את הסכומים המגיעים לה מהמציע, מכל סכום המגיע למציע לפי חוזה זה ובלבד שנתנה הודעה בכתב על הכוונה לקזז וזאת בתוך 14 ימים.
13. שום התנהגות של צד זה לחוזה לא תחשב ויתור על איזו מזכויותיו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, או ויתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי החוזה על ידי הצד האחר או כנותנת דחייה ארכה או שינוי, ביטול או תוספת איזה תנאי שהוא, אלא אם כן ויתר הצד על כך בכתב.
14. הוועדה רשאית לבטל את ביצוע השירותים או חלק מהם בכל עת על ידי מתן הודעה על כך בכתב מאת הוועדה למציע לפחות 30 ימים מראש וזאת ללא צורך במתן נימוקים לכך.
15. הספק מתחייב לבצע את השירותים בדרך הוגנת מבחינה מקצועית ו/או עסקית, באופן שלא ינוצל על ידו או ע"י צד ג' מטעמו כל מידע הקשור או כרוך בשירות באופן הנוגד את טובת הוועדה.
16. המציע מצהיר כי אינו מצוי במצב של ניגוד עניינים בין מילוי התחייבויותיו על-פי חוזה זה לכל התחייבות או אינטרס אחר שלו, וכי אם יתעורר חשש לקיומו של מצב כזה, הוא יודיע על-כך לוועדה ויפעל על-פי הנחיותיה על-מנת להימנע ממצב זה. מובהר כי לוועדה הזכות במקרה האמור להפסיק לאלתר את ההתקשרות ולנקוט כל צעד לשמירה על זכויותיה.
17. אין בחוזה זה משום התחייבות הוועדה למתן בלעדיות לבצוע השרות נשוא החוזה.
18. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי המציע אינו סוכן, שלוח או נציג של הוועדה ואינו רשאי או מוסמך לייצג או לחייב את הוועדה בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים נשוא הסכם זה.

19. המציע מתחייב שלא להציג עצמו כרשאי לעשות כן וישא באחריות בלעדית לכל נזק הוועדה או לצד שלישי, הנובע ממצג בניגוד לאמור בסעיף זה. ייצוג הוועדה לכל מטרה שהיא טעון הסכמה מפורשת לכך על ידי הוועדה, מראש ובכתב.
20. מוסכם על הצדדים כי כל שינוי בהסכם או בתנאים הכלליים יהיה תקף רק אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הנציגים המוסמכים של הצדדים. מוסכם כי הימנעות מתביעת זכות לא תחשב כויתור על אותה זכות.
21. המציע לא יהא רשאי להסב את חובותיו או זכויותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, אך מובהר כי גם אם ינתן אישור כלשהו להסבת חיוב כלשהו על ידי הוועדה, גם אז ישאר המציע אחראי בפני הוועדה לקיום כל התחייבויותיו לפי הסכם זה.
22. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המציע מתחייב להחזיר לוועדה את כל ההוצאות הישירות והעקיפות שהיו לו בגין אי מילוי הוראות הסכם זה על ידי המציע, ולשפות את הוועדה בגין נזקים שנגרמו או שייגרמו עקב כך, לרבות בגין ביטול ההסכם.
23. מענם של הצדדים לצרכי ההסכם כמפורט בכותרת ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

השמאי

הוועדה

נספח ג'-1 - התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

הוועדה המרחבית לתו"ב "שפלת הגליל"

ג.א.נ.,

תאריך: _____

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ואנו נספק לכם שירותי שמאות מקרקעין (להלן: "השירותים") במסגרת הסכם בינינו, אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

1. אנו מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.
- "מידע" לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.
2. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הננקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.
3. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:
 - א. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;
 - ב. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;
 - ג. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.
 - ד. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

שמו הרשום של המציע

באמצעות

ה"ה:

מורשי החתימה

חתימה וחותמת

נספח ג'-2 - אישור קיום ביטוחים

תאריך: _____

לכבוד

הוועדה המרחבית לתו"ב שפלת הגליל (להלן: "הוועדה")

א.ג.נ.,

הנדון: אישור על עריכת פוליסות ביטוח של _____ להלן: "הספק"
מכרז/הסכם מיום _____ למתן שירותי שמאות מקרקעין (להלן: "השירותים ו/או העבודות")

הננו מאשרים בזאת כי לבקשת הספק ערכנו את הביטוחים המפורטים להלן בגין פעילות הספק, לרבות לפעילות כמוגדר בהסכם :-

א. ביטוח אחריות מקצועית

לכיסוי אחריותו של הספק על פי הדין הישראלי, בגין חבותו המקצועית של הקבלן בשל מעשה רשלנות, טעות או השמטה, בגבול אחריות הנקוב להלן לאירוע ולתקופת ביטוח שנתית.

הביטוח לא יכלול הגבלה בדבר אי-יגור עובדים, אובדן מסמכים, אובדן השימוש ועיכוב וכן דיבה והשמצה.

הביטוח יורחב לשפות את הוועדה בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הקבלן והבאים מטעמו בכפוף לסעיף בדבר "חבות צולבת", על פיו יראו הביטוח כאילו נערך בנפרד לכל יחיד מיחיד המבוטח. הביטוח יכלול תקופת גילוי של 6 חודשים מתום תוקף הביטוח.

כמו כן, הביטוח כולל תאריך למפרע שאינו מאוחר ממועד תחילת פעילות הקבלן אף אם מועד זה חל לפני חתימת ההסכם. הקבלן ימשיך ויערוך את ביטוח האחריות המקצועית כל עוד קיימת אחריותו על פי חוזה זה או על פי דין.

גבולות האחריות: 2,000,000 ₪, למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הפוליסה תבוצע לפי הנוסח הידוע בשם או לא פוחת מ: "ביט" 2013

תוקף הפוליסה: מיום _____ ועד ליום _____.

ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

לכיסוי אחריותו של הספק על פי הדין הישראלי, בגין אובדן ו/או נזק העלולים להיגרם לגופו ו/או לרכושו של אדם ו/או גוף כלשהו לרבות (ומבלי לגרוע מכלליות האמור) הוועדה ו/או עובדיה, בגבולות אחריות כנקוב להלן.

הביטוח אינו כולל הגבלה בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, בהלה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה, הקמה ו/או פירוק, מתקנים סניטריים פגומים, הרעלה, דבר מזיק במאכל או במשקה, זיהום תאונתי פתאומי ובלתי צפוי, נזק לרכוש שהמבוטח או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו בעת קרות מקרה הביטוח למעט החלק עליו פעלו במישרין, נזק בזדון, פרעות, שביתות, חבות המבוטח בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם וכן תביעות תחלוף מצד המוסד לביטוח לאומי מכוח סעיף 328 לחוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995.

הביטוח מורחב לשפות את הוועדה כמבוטח נוסף לצורך ביצוע השירותים בגין אחריותה למעשי ו/או מחדלי הספק, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו ייחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

גבולות האחריות: 2,000,000 ₪, למקרה ובמצטבר לתקופת ביטוח שנתית.

הפוליסה תבוצע לפי הנוסח הידוע בשם או לא פוחת מ: "ביט" 2013

תוקף הפוליסה: מיום _____ ועד ליום _____.

ג.

ביטוח חבות מעבידים

לכיסוי חבות הספק על פי הדין הישראלי כלפי כל המועסקים על ידו, בגבולות אחריות כנקוב להלן.

הביטוח אינו כולל כל הגבלה בדבר עבודות בגובה ובעומק, פיתיונות ורעלים, העסקת נוער, שעות עבודה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

הביטוח מורחב לכלול את הוועדה כמבוטח נוסף לצורך השירותים, במידה ותחשב כמעבידה של מי מעובדי הספק.

גבולות האחריות: - 2,000,000 ₪ לתובע, למקרה ובמצטבר לתקופת הביטוח.

הפוליסה תבוצע לפי הנוסח הידוע בשם: "ביט" 2013.

תוקף הפוליסה: מיום _____ ועד ליום _____.

כללי לכל הפוליסות –

1. הננו מאשרים כי ידוע לנו שהאחריות לתשלום פרמיות הביטוח והשתתפות עצמית חלה על הספק בלבד, ולא על הוועדה.

2. ההשתתפות העצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח תחול במישרין על הספק.

מוסכם, כי מעשה או מחדל בתום לב, של יחיד מיחיד המבוטח העלול לגרוע מהזכויות על פי פוליסה זו לא יגרע מזכויות הוועדה על פי ביטוחים אלה.

3. אנו מוותרים בזאת על זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי הוועדה ועובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. הננו מאשרים כי כל הביטוחים הנ"ל הינם קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי הוועדה ו/או עבורה, ואנו מוותרים על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בדבר שיתוף ביטוחי הוועדה ו/או טענת "כפל ביטוח".

5. הננו מתחייבים כי ביטול הביטוחים הנ"ל ו/או שינוי לרעה בהם, במלל או בסכומים, לא ייעשה אלא בהודעה מראש של 30 יום הוועדה בכתב, בדואר רשום.

בכפוף לתנאים ולהסתייגויות של הפוליסה המקורית עד כמה שלא שונו במפורש ע"פ האמור לעיל.

(חותמת המבטח) (חתימת המבטח) (שם החותם) (תפקיד החותם)